

Übersicht zur Anmeldung von Prüfungs- und Studienleistungen

Sie müssen sich laut Prüfungsordnung für jede Prüfungs- (PL, benotet) und Studienleistung (SL, unbenotet) im Rahmen einer festgelegten Frist anmelden. Wenn Sie sich für eine Modulprüfung nicht fristgerecht anmelden, kann diese nicht gewertet werden. Bitte beachten Sie, dass eine nachträgliche Prüfungsanmeldung nicht möglich ist.



Sollten Sie Probleme bei der An-/Abmeldung haben, wenden Sie sich bitte direkt an das Prüfungsamt.

Schritt für Schritt Anleitung:

Schritt 1:

Melden Sie sich bei HISinOne an → „**Mein Studium**“ → „**Studienplaner mit Modulplan**“ → Bei mehreren Studiengängen wählen Sie den gewünschten Studiengang aus.

Schritt 2:

Stellen Sie sicher, dass Sie sich in der Prüfungsordnungsansicht befinden, bzw. wechseln Sie zu dieser Ansicht → Navigieren Sie anschließend zu dem Modul, für das Sie Ihre Prüfungs- oder Studienleistung anmelden  möchten.

The screenshot shows a list of modules under the heading "10LE07MO-761-B.2108 | Einführung in die Geomatik". Below it, there is a sub-entry for "10LE07V-B.1107/2108/61296 | Einführung in die Geomatik | Vorlesung (1 von 2)" with a clock icon. The main entry is "10LE07PL-761-B.2108 | Einführung in die Geomatik" with a star icon and a green "anmelden" button. Below this, details for the exam are shown: "Einführung in die Geomatik, Prüfungsperiode 1", "Freitag, 10.10.25 Keine Uhrzeit festgelegt", "Art der Leistung gemäß PO: Klausur", and "Prüfer/-in: Martens, Gabriele Christina". On the right, the registration period is specified: "Anmeldung möglich von 01.04.25 00:00 bis 29.09.25 23:59" and "Abmeldung möglich von 01.04.25 00:00 bis 29.09.25 23:59".

Legende:  Modul  Lehrveranstaltung  Prüfungsleistung (benotet)  Studienleistung (unbenotet)

Schritt 3:

Innerhalb der Anmeldephase sehen Sie ein grünes „anmelden“-Symbol →  neben der Prüfungs-/Studienleistung, für die Sie sich anmelden möchten. Den Zeitraum für die An- und Abmeldung finden Sie, indem Sie auf den Pfeil links neben dem Symbol  klicken.

Schritt 4:

Sobald Sie sich für alle erforderlichen Prüfungs-/Studienleistungen angemeldet haben, ist es ratsam, ein PDF mit der Übersicht der angemeldeten Leistungen herunterzuladen und zu speichern (entweder unter „Mein Studium“ → „Meine Belegungen und Prüfungsanmeldungen“ → „Aktionen“ oder durch das Herunterladen der „Leistungsübersicht“ (ein „ZU“ erscheint, wenn Sie nach Anmeldung zur Prüfungsleistung zugelassen wurden, „REG“ bei der Zulassung zu einer Studienleistung).

Im Wiki von Campus-Management finden Sie zusätzliche Anleitungen zur An- und Abmeldung von Leistungen in HISinOne:

<https://wiki.uni-freiburg.de/campusmanagement/doku.php?id=hisinone:studieren:pruefung>